



Checkliste für Ihre Weihnachtsfeier

Wunschtermin:

Möglicher Ersatztermin:

Uhrzeit (von – bis):

Personenzahl:

Location & Ansprechpartner:

Siehe auch auf
www.haberl.de

Essenwunsch:

Menü

Buffet

Spezielle Vorlieben? Vegan,
vegetarisch...

Rahmenprogramm:

z.B. Vorträge, Motto, Ausflug,
Besuch Weihnachtsmarkt...

Benötigte Technik:

z.B. Beamer, Mikrofon,
Soundanlage



Termin:

Ablauf Veranstaltung:

z.B. Empfang auf Terrasse,
Menü im Saal, Tanz in Stuben..

Nicht vergessen:

- Rechtzeitig Einladungen verschicken, evtl. eine Save-the-Date-Einladung vorab
- Anfahrtsplan verschicken oder Anfahrt und/oder Übernachtung organisieren
- Musiker, DJs, Künstler buchen
- Evtl. Fotograf buchen
- Präsentationen vorbereiten
- Geschenke vorbereiten, falls gewünscht

Auch mit einplanen:

- Vorgespräch mit unseren Ansprechpartnern zwecks Essens- und Getränkeauswahl
- Ggf. Vorgespräch mit unserer Dekorationsabteilung zwecks Deko-Wunsch